

Ражева В.А.

ПРИНЯТО:

на заседании
педагогического совета
МБДОУ № 96
Протокол № 3
от 10.03.2025г.
председатель- Куликова С.В.



УТВЕРЖДАЮ:

В.А.Ражева
заведующий МБДОУ № 96
приказ № 10/2 от 10.03.2025г.

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 96»**

ЗА 2024 ГОД

г.Иваново

I. Аналитическая справка.

Полное наименование ДОО	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад №96» г. Иваново
Полный юридический адрес ДОО	153000, Ивановская область, город Иваново, пер. Белинского, дом 9 ^А
Фактический адрес	153000, Ивановская область, город Иваново, пер. Белинского, дом 9 ^А
Учредитель	Управление образования Администрации города Иванова
Руководитель ДОО	Ражева Виктория Александровна Телефон: (4932) 95-01-60
Контакты ДОО	Телефон: (4932) 95-01-60 E-mail: dou96@ivedu.ru Официальный сайт: http://dou96ivedu.ru
Количество групп	4
Численный контингент детей	81 человек
Численный состав педагогического персонала	7 человек
Основной вид услуги	Дошкольное образование детей
Нормативный срок обучения	С 2 месяцев до 8 лет
Режим работы ДОО	Группы с 12 часовым пребыванием детей работают с 7.00 до 19.00

	Выходные дни: суббота, воскресенье; праздничные дни, установленные государством.
Цель деятельности учреждения	Реализация Образовательной программы дошкольного образования

2.

Предмет деятельности учреждения	Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста
---------------------------------	---

II. Результаты анализа показателей деятельности.

2.1 Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 96», подлежащей самообследованию.¹

№ п/п	Показатель	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	81
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	81
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	18
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	70
1.4	Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услугу присмотра и ухода:	81 / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	81 / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0

¹ Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324.

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоении образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении образовательной дошкольной организации по болезни на одного воспитанника	21,4 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	7
1.7.1	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 / 42.85%
1.7.2	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 / 42.85%
1.7.3	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 / 57,14%
1.7.4	Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 / 57,14%
1.8	Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	
1.8.2	Первая	
1.9	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	

1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	2 / 28.5%
1.10	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 / 28.5%
1.12	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю по педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 / 100%
1.13	Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 / 88%
1.14	Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации	7 / 81
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	223,4 / 2,6
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	53,2
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	4

2.2. Организационно-правовое обеспечение образовательного учреждения.

Управление муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 96» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующих документов:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96» зарегистрирован 23.06.2015г. Устав утвержден приказом управления образования Администрации города Иванова от 09.04.2015г. № 217. Соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации.
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 01.08.2002 серия 37 № 001151002
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 13.08.2000 серия 37 № 001366255

- КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96»
- Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение об Управляющем Совете МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о Родительском комитете МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение об Общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о самообследовании МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о функционировании сайта МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ Детский сад № 96»
- Положение о системе нормирования труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96»
- Положение о порядке стимулирования и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение об Уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка в МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96»
- Положение о защите персональных данных воспитанников МБДОУ «Детский сад № 96» и их родителей (законных представителей)
- Положение о хранении и использовании персональных данных работников МБДОУ «Детский сад № 96»
- Положение о пожарно-технической комиссии МБДОУ «Детский сад № 96»
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 27.03.2017 (серия 37ЛО1 № 0001477) выдана Департаментом образования Ивановской области
- Штатное расписание МБДОУ
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МБДОУ
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ
- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ

- Программа развития МБДОУ на 2020-2024 гг.
- Годовой план работы МБДОУ.

Сведения о руководстве МБДОУ:

Заведующий – Ражева Виктория Александровна, график приема граждан - вторник с 15.00 до 18.30. Контактный телефон: (4932) 95-01-60.

Заместитель заведующего по АХР – Ведерникова Оксана Андреевна, график приема граждан - четверг с 8 часов 00 минут до 10 часов 00 минут.

Финансирование и расходование средств - бюджетное.

Вывод:

Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

2.3. Характеристика контингента воспитанников учреждения

Контингент воспитанников Учреждения	Проектная мощность Учреждения – 80 человек. Численность контингента воспитанников – 88 человека. Учреждение посещают дети в возрасте от 2 до 8 лет. Младшая группа – 18 человек. Средняя группа – 17 человека.
-------------------------------------	---

	Старшая группа – 21 человека. Подготовительная группа – 25 человек. В 20210 году в Учреждении функционировало 4 группы полного дня (12 часовое пребывание). Среди воспитанников: Мальчиков – 52 / 57% Девочек – 39 / 43%
Социальный состав контингента воспитанников Учреждения	Дети из полных семей – 60 / 65% Дети из неполных семей – 21 / 22,8% Дети из многодетных семей – 10 / 12,34% Дети-инвалиды – 2/2% Дети-сироты – 0%

Вывод:

Контингент воспитанников Учреждения соответствует лицензионным требованиям.

2.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В МБДОУ реализуется Образовательная Программа дошкольного образования в соответствии с требованиями законодательства в области образования и требованиями ФГОС ДО, методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексно тематическая система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой Программы, возрастных особенностей воспитанников, которые позволяют поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа включает в себя образовательные области:

- Физическое развитие;
- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Художественно-эстетическое развитие»;
- Речевое развитие.

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

В содержании Программы предусматривается тематика части, формируемой участниками образовательных отношений, отражающая региональный компонент, народные обычаи и традиции Учреждения.

С целью осуществления всестороннего развития воспитанников использовались различные парциальные программы и методики:

- «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду» О.С. Ушаковой
 - «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Н.Н. Авдеевой, Н.Л. Князевой, Р.Б.Стеркиной
 - «Приобщение детей к истокам русской народной культуры», О.Л.Князевой, М.Д.Махневой
 - «Цветные ладошки» И.А.Лыковой.
- В работе с детьми педагоги используют инновационные образовательные технологии:
- Развивающего обучения
 - Личностно-ориентированного обучения
 - Проблемного обучения
 - Проектную деятельность
 - ИКТ
 - Здоровьесберегающие технологии.

В целях повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной образовательной программы Учреждение тесно сотрудничает со следующими социальными партнерами:

Здравоохранение:

- Детская поликлиника № 6

Образование:

- МБУ «Методический центр в системе образования» г. Иваново
- ОГАУ ДПО «Институт развития образования Ивановской области»:
- межкурсовое повышение квалификации МБОУ МЦ
- повышение квалификации на курсах в АУ ИРО ИО
- МОУ СОШ №8

Представители культуры:

- Ивановский театр кукол
- Ивановский музыкальный театр
- Ивановский драматический театр
- Детская библиотека №11
- Планетарий.

Работа с данными учреждениями осуществляется по заключенным договорам, с использованием графика проведения мероприятий (формы работы: организация спектаклей на базе ДОУ)

Представители иных сфер:

- Магазины «Бегемот», «Праздничный мир», «Лабиринт»
- ОАО «Ивановская Домостроительная Компания»
- Пожарная часть № 9
- ГИБДД г. Иванова.

Вывод:

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с Программой и методиками дошкольного образования. Целесообразное использование передовых педагогических технологий и методик позволило повысить уровень образовательной работы в МБДОУ.

2.5. Оценка организации учебного процесса

Методическая деятельность

Целью методической работы в Учреждении является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательных отношений.

Создание эффективных условий для всестороннего непрерывного развития детей, качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения, взаимодействия с семьей определяет основные задачи методической работы:

1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации. Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов Учреждения.

3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
4. Координация деятельности Учреждения и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
5. Координация деятельности Учреждения с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и Учреждения в целом.
6. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Все формы методической работы в Учреждении направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ОП ДО и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в Учреждении являются:

- семинары,
- семинары-практикумы,
- мастер-классы,
- педагогические тренинги,
- практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста,
- конкурсы,
- просмотры открытых занятий и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование.

Педагогический коллектив продолжает работу по внедрению ФГОС ДО в соответствии с разработанным и утвержденным планом, включающим:

- Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих внедрение и реализацию ФГОС ДО.
- Проведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствии с требованиями стандарта.
- Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС ДО.

- Комплектование библиотеки методических пособий ДООУ в соответствии со стандартом. Обеспеченность методической литературой составляет 96%.

Вывод.

В Учреждении создана система организационно-управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Принцип составления режима дня

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Содержание воспитательно-образовательного процесса включает совокупность направлений развития и образования воспитанников (образовательных областей): социально-

коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Количество непрерывной образовательной деятельности и ее продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

При построении воспитательно-образовательного процесса учитывается принцип интеграции содержания образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей.

Совместная деятельность с взрослыми, осуществляемая в ходе режимных моментов гибко меняется в зависимости от интересов, особенностей развития воспитанников, состояния их здоровья, успехов в освоении программного материала.

Вывод:

Режим в учреждении строится в соответствии с Образовательной Программой дошкольного образования и соответствует требованиям ФГОС.

Взаимодействие с семьями воспитанников.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив МБДОУ «Детский сад № 96» строит на принципах сотрудничества, при этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания
- индивидуальные консультации
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей
- наглядная информация
- выставки совместных работ
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей
- информирование родителей через официальный сайт Учреждения в сети Интернет.

- анкетирование.

В результате анкетирования по выявлению степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг выявил, что 100% родителей считают, что работники образовательной организации доброжелательны по отношению к детям; 95% родителей считают компетентным педагогический коллектив организации; 63% удовлетворены материально-техническим обеспечением; 100% удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых в образовательной организации; 90% родителей готовы рекомендовать детский сад другим людям. Таким образом, средний показатель удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг составил 89,6 %, что является высокой степенью удовлетворенности родителей (законных представителей).

Вывод:

В Учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители (законные представители) получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в Учреждении, участвовать в жизнедеятельности Учреждения.

Обеспечение безопасности.

Для реализации безопасности в Учреждении:

- создана оптимальная структура контроля;
- усовершенствован механизм управления безопасностью образовательного пространства;
- организовано распределение обязанностей;
- усовершенствовано планирование мероприятий безопасности образовательного процесса и механизмы достижения конкретных результатов в области формирования безопасного образовательного пространства;
- успешно используются методы мониторинга условий

воспитания и обучения в ДОУ;

- регулярно обучаются целевые группы (руководитель, медицинский персонал, воспитатели, воспитанники) по вопросам формирования безопасного образовательного пространства и формированию культуры безопасности.

Основными направлениями деятельности администрации Учреждения по обеспечению безопасности являются:

- Охрана жизни и здоровья участников образовательного процесса
- Пожарная безопасность
- Антитеррористическая безопасность
- Дорожная безопасность
- Организация питания и санитарно-гигиенические условия.

Цель охраны труда в Учреждении - создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда обучения и организованного отдыха.

В связи с этим проводятся следующие мероприятия:

- приказом заведующего введен контрольно-пропускной режим
- два раза в год осуществляется административно-общественный контроль, цель которого – проверка соблюдения техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время реализации воспитательно-образовательного процесса
- в каждой группе имеются медицинские аптечки
- своевременная замена столовой посуды
- изъятие из обращения сломанных игрушек
- наличие сертификатов качества на имеющиеся игрушки
- наличие актов испытания физкультурного инвентаря и оборудования
- на прогулочных площадках игровое и физкультурное оборудование надежно закреплено
- прогулочные площадки, веранды-навесы безопасны для прогулок

- ежедневная уборка территории Учреждения
- разработан паспорт дорожной безопасности для детей, родителей и сотрудников ДОУ
- в вестибюле оформляются стенды по безопасности детей, и информация для родителей.

Для осуществления пожарной безопасности в учреждении установлена автоматическая пожарная сигнализация со звуковым оповещателем и выводом сигнала в ЕДДС, имеется огнетушитель, на каждом этаже имеются планы эвакуации, во всех помещениях установлены дымовые датчики, в группах оформлены уголки безопасности для детей, и информация для родителей в вестибюле. Воспитатели проводят как беседы, так и занятия с детьми на тему пожарной безопасности в детском саду и дома, проходят выставки рисунков. Заместителем заведующего по АХР регулярно проводятся практические занятия по правилам эвакуации в случае возникновения пожара. Кроме того, с детьми и работниками проводятся совместные мероприятия с сотрудниками МЧС.

Для осуществления антитеррористической безопасности в учреждении имеется наружное видеонаблюдение, кнопка экстренного вызова полиции. Регулярно проводятся инструктажи и практические занятия с сотрудниками на нахождение бесхозного предмета и действие в случае возникновения чрезвычайной ситуации приказом заведующего назначены дежурные администраторы, проводится ежедневная проверка целостности входных дверей, замков; работы домофона. В учреждении имеется паспорт антитеррористической безопасности

Прогулочные площадки ежедневно проверяются перед прогулкой воспитателями на наличие посторонних предметов, в групповых ячейках оформлены уголки безопасности для детей, и информация для родителей в приемных и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

Для осуществления дорожной безопасности в Учреждении разработан паспорт дорожной безопасности, проводятся инструктажи и практические занятия для детей и родителей с участием сотрудников ГИБДД о правилах безопасности на дороге. В групповых ячейках оформлены уголки дорожной безопасности для детей, и информация для родителей в приемных и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

Организация питания и санитарно-гигиенические условия для воспитанников организовано с учетом требований, предъявляемых к дошкольным учреждениям санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.1.3049-13). Состояние хозяйственной площадки удовлетворительное. Контейнер для твердых бытовых отходов имеет крышку. Отходы из контейнера вывозятся два раза в неделю по установленному графику.

Вывод:

Администрация Учреждения ведет целенаправленную работу по соблюдению персоналом требований по охране труда и обеспечивает безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Медицинское сопровождение

В целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди воспитанников, проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм, контроля за соблюдением режима и качества питания воспитанников дошкольным образовательным учреждением заключен Договор о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся с ОБУЗ «Детская поликлиника № 6»

Медицинское обслуживание воспитанников Учреждения обеспечивает медицинский персонал детской поликлиники № 6, для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями – медицинский блок общей площадью 15,6 кв. м, в составе которого:

- медицинский кабинет – 8,1 кв. м
- изолятор – 7,5 кв. м

Сведения о состоянии здоровья и физического развития воспитанников свидетельствуют о стабильных показателях.

Вывод:

В ДООУ ведется работа по снижению уровня заболеваемости и повышению уровня физического развития воспитанников.

Организация питания

Питание воспитанников дошкольного учреждения организовано с учетом требований, предъявляемых к дошкольным учреждениям санитарными правилами и нормами

(СанПиН 2.4.3648-20). Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам СанПиН.

В Учреждении организовано 5-ти разовое питание на основе 10-дневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

Питание организуется, исходя из физиологической потребности возраста детей, осуществляется в соответствии с установленными нормами. Широко используем в ежедневном меню продукты содержащие микроэлементы – йодированную соль, витамины и растительную клетчатку (салаты, способствующие функционированию процессов пищеварения). В рацион детей регулярно включаются свежие фрукты (яблоки, лимоны, бананы, апельсины); овощи (огурцы, помидоры, капуста, морковь, сладкий перец); кисломолочные продукты. Сбалансированное питание позволило добиться прибавки в весе детей, улучшению их физического развития, повышению иммунологической защиты детского организма. Проводится ежедневное знакомство родителей с меню на информационных стендах. Основная часть родителей удовлетворена организацией питания в детском саду. Контроль качества питания, его разнообразия, витаминизацией блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов, транспортировки продуктов возлагается на администрацию ДООУ, сотрудников пищеблока. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества, сроки реализации продуктов. В Учреждении имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке ведется бракеражный журнал, журнал здоровья работников пищеблока. На каждый день пишется меню-раскладка.

Вывод:

Воспитанники в Учреждении обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Сбалансированное питание и правильно организованная развивающая среда гарантируют нормальный рост и развитие детского организма и создают оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

2.6. Оценка освоения Образовательной Программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 96».

Воспитательно-образовательный процесс Учреждения ведется по Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 96».

В целях обеспечения комплексного подхода к оценке результатов освоения образовательной программы дошкольного образования в ДОУ дважды в год проводится анализ освоения образовательной программы дошкольного образования по пяти образовательным областям.

2.7. Оценка кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы

Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение	<u>Административный персонал – 2</u> · заведующий · заместитель заведующего по АХР <u>Педагогический персонал – 7</u> · Воспитатели – 6 · Музыкальный руководитель – 1 <u>Младший обслуживающий персонал – 8</u> · Младшие воспитатели – 3 · Повар – 2
----------------------	--

	· прочий МОП – 3
Уровень образования Сотрудников Учреждения	<u>Административный персонал</u> – 2 Из них, имеют: · высшее профессиональное образование – 0 / 0% · среднее профессиональное образование – 2 / 100% <u>Педагогический персонал</u> – 7 Из них, имеют: · высшее профессиональное образование – 4 / 57,4% · среднее профессиональное образование – 3 / 42,8%
Уровень квалификации педагогов Учреждения	Количество аттестованных педагогов составляет 7 человек (100%), в том числе: · соответствие занимаемой должности – 7 педагогов (87,5%)
Профессиональный стаж педагогов Учреждения	· до 5 лет – 0 · 6 – 10 лет – 1/14,3% · 11 – 15 лет – 0 · 16 – 20 лет – нет · 21 – 25 лет – 4 / 57,1% · свыше 25 лет – 2/28,6
Повышение профессионального уровня	Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных образовательных учреждений, посредством самообразования, взаимоконтроля внутри педагогического коллектива. В текущем году 3 педагога прошли курсы повышения квалификации в ИРО, двое подтвердили соответствие занимаемой должности

Вывод.

Учреждение укомплектовано педагогическими работниками на 88,8%.
Уровень квалификации педагогов достаточно высокий. Педагоги Учреждения постоянно повышают свой профессиональный уровень. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической

деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническая база Учреждения

Для обеспечения полноценного функционирования в Учреждении имеются:

- Групповые помещения: 223,4 кв. м
- Спальные помещения: 130 кв. м
- Туалетные комнаты: 18,3 кв. м.
- Музыкальный зал: 52,3 кв. м.
- Медицинский блок (кабинет врача: 8,1 кв. м., изолятор: 7,5 кв. м.)
- Пищеблок: 19,4 кв. м.
- Кабинет заведующего: 8,1 кв. м

Для ведения образовательной деятельности в Учреждении имеются:

Музыкальный зал:

- Синтезатор CASIO – 1 шт.
- LED телевизор LG – 1 шт.
- Ноутбук Acer – 2 шт.
- Музыкальный центр LG – 1 шт.
- Фотоаппарат «Canon»
- Проектор, экран
- Детский спортивный комплекс «Спорт»
- Мат гимнастический 100х100х10 см – 1 шт.
- Скамья гимнастическая 2,4 м – 2 шт.

Групповые комнаты:

Стенка детская игровая – 4 шт.

Доска для занятий – 3 шт.

Ноутбук «Acer» - 1 шт.

Магнитола – 4 шт.

Учебно-методическое обеспечение.

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации образовательной программы ДО. В МБДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал, интерактивное оборудование. Анализ состояния учебно-методической базы на 01.08.2024г. показал, что обеспеченность методической литературой, дидактическим материалом составляет 90%, методическими пособиями – 96%.

Вывод:

Учебно-методическое, обеспечение в МБДОУ соответствует требованиям реализуемой Программой, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В МБДОУ созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Методическое обеспечение способствует качественному росту профессионального мастерства педагогов.

2.8. Эффективность работы ДОУ

Проблемы Учреждения.

Анализ его деятельности МБДОУ № 96 за 2024 год показал, что в работе Учреждения на современном этапе существуют определенные трудности, что вызвано:

1. Недостаточным обеспечением интерактивным оборудованием.
2. Недостаточным обеспечением физкультурным оборудованием.
3. Не полностью укомплектовано ДОУ педагогическими работниками.

Однако, можно утверждать, что МБДОУ «Детский сад № 96» функционирует в режиме развития. Воспитанники Учреждения успешно осваивают образовательные области, определенные ФГОС ДО. Коллектив подходит к работе творчески и имеет потенциал к профессиональному развитию, работает с перспективой на будущее.

Основные Направления Развития Учреждения

Приоритетным направлением работы Учреждения в 2025 году станет укрепление здоровья и физического развития воспитанников.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ «Детский сад № 96» в 2025 году должен реализовать следующие задачи:

- Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, в том числе их эмоциональное благополучие.
- Содействовать формированию у детей привычки к здоровому образу жизни;
- Организовать работу в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ по реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №96
- Оптимизировать воспитательно-образовательный процесс за счет использования развивающих технологий.
- Создавать условия для профессионального роста и творческой активности педагогов.
- Создавать систему для обеспечения гражданско-патриотического воспитания.
- Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- Создавать условия по обеспечению безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.

Улучшение качества работы дошкольного образовательного учреждения

Показатель улучшения	Управленческие действия, обеспечившие стабильную положительную динамику
----------------------	---

1. Условия пребывания воспитанников в ДОО	1. Оснащение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС. 2. Укрепление материально-технической базы.
2. Повышение уровня развития воспитанников, обеспечение полноценного развития детей во всех образовательных областях	1. Вариативность форм дошкольного образования. 2. Индивидуализация образовательного процесса.
3. Разработка образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС	1. Регулярность проведения мониторинговых исследований. 2. Улучшение кадровых условий реализаций ООП ДОО, обеспечивающих полноценное развитие детей во всех основных образовательных областях.
4. Снижение заболеваемости детей в ДОО	1. Усиление профилактических мероприятий 2. Совершенствование программ здоровьесберегающего направления.
5. Повышение качества адаптации детей раннего возраста, сокращение сроков адаптации	1. Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОО. 2. Укрепление и расширение предметно-развивающей среды детей раннего возраста.
6. Повышение психолого-педагогических условий реализации ОП ДОО	1. Улучшение эмоционального фона пребывания детей через разнообразие форм активизации (творческие мастерские, соревнования, праздники, Дни открытых дверей, народные праздники, совместные проекты).
7. Повышение уровня кадрового обеспечения	1. Увеличение доли воспитателей с первой квалификационной категорией. 2. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации педагогов. 3. Активное участие в работе опорных, базовых, экспериментальных площадок города, региона.
8. Повышение уровня участия родителей в жизни ДОО	1. Целенаправленная программа по взаимодействию педагогов и родителей.

	2. Привлечение родителей к участию в работах по благоустройству Учреждения
9. Повышение уровня достижений педагогов	1. Участие в конкурсах, грантах на разных уровнях: · в ДОУ · муниципальный · региональный
10. Повышение уровня достижений воспитанников ДОО	1. Участие в конкурсах, соревнованиях, проектах на разных уровнях: · в ДОУ · муниципальный · региональный · федеральный

Направления для улучшения

Показатель изменения	Управленческие действия, направленные на прогрессивные изменения
1. Материально-техническая база	1. Пополнение учебных пособий и дидактического материала по раннему возрасту. 2. Привлечение денежных средств: спонсорская помощь, другие источники
2. Повышение профессионального образовательного уровня педагогов	1. График прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками. 2. Привлечение педагогических работников к участию в работе МОП, базовых, экспериментальных площадок и т.д. 3. Стимулирование педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.
3. Работа по снижению заболеваемости и повышению	1. Усиление профилактических мероприятий.

уровня физического развития детей.	2. Совершенствование программ здоровьесберегающего направления. 3. Пополнение физкультурного инвентаря.
4. Работа по увеличению двигательной активности на прогулке.	1. Обогащать развивающую среду прогулочных участков за счет создания нестандартного физкультурного оборудования 2. Привлечение родителей к изготовлению нестандартного физкультурного оборудования. 3. Создание индивидуального маршрута физического развития ребенка.
5. Работа по обеспечению гражданско-патриотического воспитания дошкольников.	1. Оборудование уголков познавательной активности по теме «Иваново-родной край» 2. Проведение народных праздников, конкурсов и выставок, посвященных природе и культуре Ивановской области. 3. Посещение Краеведческого музея.